

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 80 от «05» 10 2015 г.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №3»

Каменева Л.В.



Положение о порядке привлечения и использования добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в МБДОУ «Детский сад №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в МБДОУ «Детский сад №3» (далее по тексту – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 11.08.95 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Письмом Министерства образования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений»; предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц.

1.3. Добровольными пожертвованиями и целевыми взносами физических и юридических лиц Учреждения являются спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются Учреждением на следующие цели:

- Реализацию концепции развития Учреждения.
- Реализацию образовательных программ Учреждения.
- Улучшение материально-технического обеспечения Учреждения.
- На организацию воспитательного-образовательного процесса в Учреждении.
- Проведение досуговых мероприятий.
- Проведение оздоровительных мероприятий.
- Приобретение книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов, оборудования, канцтоваров, хозяйственных материалов, наглядных пособий, средств дезинфекции.
- Создание интерьеров, эстетическое оформление помещений, благоустройство территории.
- Содержание и обслуживание множительной техники.
- Устранение возникших непредвиденных аварийных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и другие расходы.

2. Основные понятия.

2.1. Добровольное пожертвование – это дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях Учреждения.

2.2. Целевые взносы – это добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Жертвователь – это юридическое или физическое лицо, осуществляющее пожертвование по собственной инициативе и на добровольной основе.

2.4. Даритель – сторона договора, которая безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность, либо имущественное право.

2.5. Одаряемый – сторона договора, принимающая добровольные пожертвования и целевые взносы.

2.6. Органы самоуправления в Учреждении – это, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический Совет, Родительский комитет. Порядок выборов органов самоуправления Учреждения и их компетенция определяются Уставом Учреждения, положением о соответствующем органе самоуправления, разрабатываемым Учреждением самостоятельно и утверждаемым руководителем.

3. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.1. Пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

3.2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Если цели и порядок пожертвований не определены физическими или юридическими лицами, то учреждение в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

3.3. Администрация Учреждения, Родительский комитет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов

4. Порядок приёма добровольных пожертвований и целевых взносов.

4.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами Учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов

интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведении кружков, секций, оформительских и других работ, оказании помощи в проведении мероприятий.

4.2. Передача добровольных пожертвований и целевых взносов юридическими лицами осуществляется на основании договора (Приложение №1); физическими лицами – на основании личных заявлений. Договор с физическим лицом заключается по желанию гражданина.

4.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств перечисляются на лицевой счёт Учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи или в кассу Учреждения. В платёжном поручении может быть указано целевое назначение взноса.

4.4. Пожертвования в виде имущества передаются на основании договора (Приложения № 2). Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Порядок учета и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

5.1. Добровольные пожертвования и целевые взносы учитываются обособленно от иных средств МБДОУ, поступают на лицевой счет и при поступлении отражаются на балансе образовательного учреждения.

5.2. Сумма и периодичность добровольных пожертвований (взносов) определяется каждым родителем (законным представителем), юридическими и физическими лицами самостоятельно.

5.3. Один раз в квартал информация о поступлении и расходовании благотворительных добровольных пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей), педагогического коллектива через информационные стенды, личную благодарность родителям (законным представителям) воспитанников, юридическим и физическим лицам, размещается в Интернете на сайте Учреждения.

5.4. Распорядителями внебюджетных средств являются Родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива и заведующий Учреждения.

5.5. Контроль расходования добровольных пожертвований и целевых взносов осуществляет Родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива.

5.6. По требованию жертвователя заведующий Учреждения и Родительский комитет предоставляют финансовый отчет об использовании его взноса.

5.7. Решения, связанные с распределением добровольных пожертвований и целевых взносов, оформляются протоколом.

5.8. Добровольные пожертвования и целевые взносы используются на указанные в личном заявлении жертвователя цели или на решение актуальных задач Учреждения согласно целям настоящего Положения, если жертвователь не указал конкретную цель в личном заявлении.

5.9. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.08.2004 г. №70 н, Инструкцией по бюджетному учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2008 г. № 128 н.

6. Заключительные положения

6.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования.

6.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно – правовыми документами Министерства финансов РФ.

6.3. Срок действия данного Положения не ограничен. По мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов в него могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Советом МБДОУ и заведующим Учреждения.

**Договор пожертвования денежных средств образовательному учреждению на
определенные цели**

г. Обоянь

" ____ " _____ 20__ г.

Родители воспитанников группы _____, именуемые в дальнейшем
"Жертвователь", в _____ лице

(фамилия, имя, отчество)

с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад №3», именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в
лице _____ заведующего

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании УСТАВА, с другой стороны, заключили настоящий Договор
о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется **на добровольной основе** безвозмездно передать
Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные
средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в
размере _____

_____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в
п. 8 ст. 41 Закона РФ "Об образовании" дополнительные финансовые средства за счет
добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в
том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление
следующих целей:

1.2.1. функционирование и развитие образовательного учреждения;

1.2.2. осуществление образовательного процесса;

1.2.3. обустройство интерьера, территории учреждения;

1.2.4. проведение ремонтных работ;

1.2.5. приобретение предметов хозяйственного пользования;

1.2.6. обеспечение безопасности МБДОУ;

1.2.7. развитие предметно - развивающей среды.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в статье 2 Федерального закона N 135-ФЗ от 11.08.1995 г. "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователю передает Одаряемому Пожертвование в течение _____ дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до получения Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора. В соответствии с п. 3 ст. 582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставлять Жертвователю отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность Одаряемого:

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

<p>Жертвователь Ф.И.О. _____ паспортные данные _____ _____ адрес _____ _____ _____/_____/_____</p>	<p>Одаряемый МБДОУ «Детский сад №3» ОГРН 1024600732122 ИНН 4616005243 КПП 461601001 БИК 043807001 р/с 40701810338071000013 ГРКЦ ГУ Банк России по Курской области л/с 20446ц21980 Заведующий МБДОУ: _____/_____/_____</p>
--	---

Договор дарения

г. Обоянь

« ____ » _____

Родители (законные представители) воспитанников _____ группы (групп) в лице _____ именуемые в дальнейшем «Даритель», с одной стороны, и МБДОУ «Детский сад №3» в лице заведующего _____, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. В соответствии с настоящим договором Даритель обязуется безвозмездно передать Одаряемому

_____,
далее именуемая как «вещь».

1.2. Стоимость передаваемой вещи составляет _____
(_____).

1.3. Вещь считается переданной с момента подписания настоящего договора и фактической передачи _____.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым. Отказ от дара должен быть совершен в письменной форме.

2.2. Даритель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение либо состояние здоровья Дарителя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.

2.3. Даритель вправе отменить дарение либо потребовать отмены дарения в судебном порядке на основании случаев, указанных в ст. 578 ГК РФ.

2.4. В случае принятия дара Одаряемый берет на себя обязанность предоставить пользование даром по определённому назначению в интересах общества.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

3.1. Условия настоящего договора и дополнительных соглашений к нему конфиденциальны и не подлежат разглашению.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента заключения и заканчивается после выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

5.2. Настоящий договор прекращается досрочно: – по соглашению сторон; – по иным основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим договором.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ И ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, из которых один находится у Дарителя, второй – у Одаряемого.

6.5. Адреса и реквизиты сторон:

Жертвователь Ф.И.О. _____ паспортные данные _____ _____ адрес _____ _____ _____/_____/_____	Одаряемый МБДОУ «Детский сад №3» ОГРН 1024600732122 ИНН 4616005243 КПП 461601001 БИК 043807001 р/с 40701810338071000013 ГРКЦ ГУ Банк России по Курской области л/с 20446ц21980 Заведующий МБДОУ: _____/_____/_____
--	---

Прошито, пронумеровано
на 10 листах
и скреплено печатью.

Заведующий МБДОУ Л.В. Каменева Л.В.

